

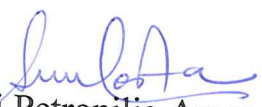


PREFEITURA DE
RIO PRETO
EDUCAÇÃO

APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 01/17.

O município de São José do Rio Preto, CNPJ/MF 46.588.950/0001-80, por intermédio da Secretaria Municipal da Educação, situada na Rua General Glicério 3947 – Redentora, doravante denominada SECRETARIA, representada neste ato por sua titular, Sueli Petronilia Amancio Costa, RG.9.759.730-2, CPF. 018.874.618-84, autorizada pelo Prefeito do Município nos termos do Decreto nº 17.703, de 03 de fevereiro de 2017, tendo em vista a inexistência de alteração de valor global do Termo de Parceria e a correta previsão no cronograma de desembolso dos recursos financeiros, procede ao apostilamento do Termo de Colaboração nº 01/2017, celebrado em 30 de JUNHO de 2017, com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto - APAE, para atendimento a solicitação da Entidade Parceira, conforme documentação em anexo.

São José do Rio Preto, 03 de outubro de 2017.


Sueli Petronilia Amancio Costa
Secretária Municipal da Educação



APAE

2017329269

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

Fundado em 22/05/64

Utilidade Pública: *Municipal* - Lei 1188 de 05/04/66 - *Estadual* - Lei 341 de 15/07/74 - *Federal* - Dec. 64.586 de 27/05/69
Inscrições: C. N. S. S. 1597/65 C. N. P. J. 59.997.270/0001-61

São José do Rio Preto, 29 de Setembro de 2017.

Ofício APAE nº 174 /2017.

ASSUNTOS: Solicitação de alteração do Plano de Trabalho referente ao Termo de Colaboração SME 01/2017.

Vimos pelo presente, solicitar a Vossa Senhoria, as alterações no plano de trabalho abaixo relacionada,

1 - Aplicações de Recursos

- a) Remanejamento de valores entre os itens de despesas, sem alteração do valor total do ano;
- b) Descrição analítica dos serviços de terceiros e material de consumo, conforme solicitado pela Secretaria Municipal da Fazenda, Setor de Prestação de Contas;

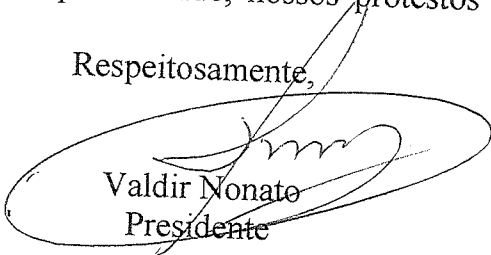
2 - Cronograma de desembolso

- a) Remanejamento de valores entre os itens de despesas, sem alteração do valor total do mês.

Encaminhamos **2 vias** do Plano de Trabalho atualizado com as alterações solicitadas.

Apresentamos, nesta oportunidade, nossos protestos da mais elevada estima e distinta consideração.

Respeitosamente,


Valdir Nonato
Presidente

Ilustríssima Senhora
D.D. Sueli Petronilia Amâncio Costa
Secretária Municipal de Educação
São José do Rio Preto - São Paulo

Rua Raul Silva, 1863 - Nova Redentora - CEP 15090-035 - São José do Rio Preto - SP

Fone: (17) 2136 1200

Protocolo SME

03-09-2017-11:23:0129-175



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto
C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035
S.J. do Rio Preto – SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail: apaesjrp@terra.com.br
Visite nosso site www.apaerio Preto.org.br

PLANO DE TRABALHO PMSJRP-SME – Termo de Colaboração

ÁREA DA DEFICIÊNCIA ABRANGIDA PELO PROJETO	
Tipo(s) Deficiência(s) Atendida(s) pela Entidade	Assinalar a Deficiência Atendida pela Entidade (somente 1 alternativa)
Deficiência Intelectual/deficiência múltipla associada à Deficiência Intelectual	X
Transtorno do Espectro Altista/Deficiência múltipla associada ao Transtorno do Espectro Autista	
Deficiência Intelectual/deficiência múltipla associada à Deficiência Intelectual e Transtorno do Espectro Altista/Deficiência múltipla associada ao Transtorno do Espectro Autista	

Ano de Vigência 2017

ENTIDADE PARCEIRA

Sigla/denominação: APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ: 59.997.270/0001-61

Natureza Jurídica: Organização da Sociedade Civil sem fins lucrativos

Rua: Dr. Raul Silva, nº 1863 – Bairro: Nova Redentora

CEP: 15090-035

Cidade/Estado: São José do Rio Preto - SP

Telefone e Fax: (17) 2136-1200

E-mail: apaesjrp@terra.com.br

Autorização de Funcionamento da Escola de Educação Especial: portaria DRE – SJRP 29/07/1983 – DO 03/08/1983

Presidente: Valdir Nonato

Técnico responsável: Maria Leonice Martins Faidiga – Diretora Escolar

OBJETO A SER EXECUTADO

Promover o atendimento de educandos que necessitam de apoio permanente-pervasivo com Deficiência Intelectual ou Deficiência Múltipla associada a Deficiência Intelectual e Transtorno Global de Desenvolvimento, que não puderem ser beneficiados pela inclusão em classes comuns do ensino regular.

INTRODUÇÃO

O Plano de Trabalho tem como finalidade traçar diretrizes para o atendimento pedagógico de alunos com deficiência intelectual, deficiência múltipla e transtorno global do desenvolvimento, que necessitam de apoio permanente/pervasivo, e que não se beneficiam do ensino regular.

O trabalho das entidades parceiras junto a esses alunos se fundamenta no Currículo Funcional Natural, que visa instrumentalizá-los no sentido de oferecer-lhes a máxima potencialidade com relação à sua autonomia e independência, já que não se beneficiam do currículo regular de uma escola municipal.

Dessa forma, todas as entidades parceiras oferecem, somente, os anos iniciais do Ensino Fundamental. Ou seja, até o 5º ano desse nível de escolaridade.

Os alunos que tenham condições de frequentar a escola regular ou os anos finais do Ensino Fundamental devem ser encaminhados às escolas regulares.



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto

C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035

S.J. do Rio Preto –SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail:apaesjrp@terra.com.br

Visite nosso site www.apaeriopreto.org.br

METAS A SEREM ATINGIDAS

Atender 100% dos alunos, público alvo desta parceria, com qualidade (apoio contínuo com ênfase no Currículo Funcional, contribuindo para a aquisição de autonomia e independência nas habilidades básicas de maneira funcional, desenvolvimento de competências sociais e promoção de sua inclusão na comunidade) de modo a:

- Atingir no mínimo 70% de índice positivo na pesquisa de satisfação da população atendida, que será efetuada pela Secretaria Municipal de Educação, conforme previsto no artigo 58 § 2º da Lei 13019/2014 e artigo 70 do Decreto Municipal nº 17708 de 07/02/2017.

COMPOSIÇÃO DAS SALAS

As salas de aula deverão ser equipadas de acordo com as características físicas e com as necessidades dos alunos a serem atendidos nesse ambiente.

Quanto ao aspecto pedagógico as salas devem ser adequadas às especificidades dos alunos com Transtorno Global do Desenvolvimento e Deficiência Intelectual (DI);

Quanto ao número de alunos, será ocupada área mínima de 1m² (um metro quadrado) por aluno, não excedendo mais que 80% do espaço físico da sala de aula e serão assim distribuídos conforme as orientações abaixo descritas.

Educação Infantil se organiza da seguinte forma: alunos com deficiência intelectual ou deficiência múltipla associada com deficiência intelectual:

- Alunos de 4 (quatro) a 5 (cinco) anos e 11 (onze) meses, no mínimo 6 e no máximo 10 alunos por classe.

Educação Infantil: projetos que incluem: desenvolvimento de percepções multissensoriais, orientação espacial, temporal, esquema corporal, conceitos matemáticos, língua portuguesa, estudos sociais, com o intuito de desenvolver atenção e concentração, socialização, psicomotricidade.

As etapas de escolarização na modalidade de Ensino Fundamental se organizam da seguinte forma:

ALUNOS COM DEFICIÊNCIA INTELECTUAL ou DEFICIÊNCIA MÚLTIPLA ASSOCIADA COM DEFICIÊNCIA INTELECTUAL:

- FASE I: Escolarização inicial, para alunos de 6 (seis) a 14 (quatorze) anos e 11 (onze) meses, no mínimo 6 e no máximo 10 alunos por classe.
- FASE II: Programa socioeducacional, para alunos de 15 (quinze) a 29 (vinte e nove) anos e 6 (seis) meses, no mínimo 6 e no máximo 15 alunos por classe.

Ensino fundamental - fase I e fase II: projetos que incluem os conteúdos referentes as áreas do conhecimento de base comum (língua portuguesa, matemática, geografia, história, ciências, arte e educação física), e parte diversificada (arte culinária, música, capoeira, ensino religioso, informática).

Educação Especial para o Trabalho se organiza da seguinte forma: alunos com deficiência intelectual ou deficiência múltipla associada com deficiência intelectual:

- Alunos de 15 (quinze) a 29 (vinte e nove) anos e 6 (seis) meses, no mínimo 6 e no máximo 15 alunos por classe.

Educação Profissional: conteúdos pedagógicos referentes às áreas de conhecimento de base comum (língua portuguesa, matemática, geografia, história, ciências, arte e educação física), e conteúdos de habilidades de gestão (pontualidade, assiduidade, cumprimento às regras, responsabilidade, auto cuidado, ética, respeito, compromisso, treinamento prático).

É necessário observar a defasagem entre os alunos para a formação das classes conforme a faixa etária, podendo considerar uma diferença de, no máximo, 4 (quatro) anos entre os pares na mesma classe.

Observações:

1. Para a organização das classes com alunos da faixa etária do Ensino Fundamental até 14 (quatorze) anos e 11 (onze) meses, deve-se também considerar a idade cronológica com interstício de até 4 (quatro) anos.
2. Para a organização das classes com alunos da faixa etária entre 15 (quinze) e 29 (vinte e nove) anos e 06 (seis) meses, deve-se também considerar a idade cronológica.
3. As exceções deverão ser justificadas tecnicamente.



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto
C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035
S.J. do Rio Preto – SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail: apaesjrp@terra.com.br
Visite nosso site www.apaerio Preto.org.br

PÚBLICO-ALVO

Educandos que necessitam de apoio permanente-pervasivo com Deficiência Intelectual ou deficiência múltipla associada a Deficiência Intelectual e Transtorno Global de Desenvolvimento, que não puderem ser beneficiados pela inclusão em classes comuns do ensino regular, organizados conforme segue:

Alunos da Educação Infantil até 05(cinco) anos e 11(onze) meses com deficiência intelectual e deficiência múltipla associada a Deficiência Intelectual, organizados conforme segue:

1. **03** alunos com deficiência intelectual, agrupados em **01** classe.

Alunos do Ensino Fundamental até 29(vinte e nove) anos e 06 (seis) meses com deficiência intelectual e deficiência múltipla associada a Deficiência Intelectual, organizados conforme segue:

1. **186** alunos com deficiência intelectual, agrupados em **21** classes, sendo:
 - a. **67** alunos entre 6 a 14 anos e 11 meses, agrupados em **10** classes com até 10 alunos;
 - b. **119** alunos entre 15 e 29 anos, agrupados em **11** classes com até 15 alunos.

Poderão ser encaminhados novos alunos durante o ano de 2017 (mediante procedimento adequado).

OBRIGAÇÕES DAS PARTES - da SECRETARIA:

I – da Secretaria Municipal de Educação:

- a) encaminhar à OSC os educandos referidos no Público-Alvo, bem como receber na rede municipal os alunos da OSC, cuja avaliação pedagógica assim o recomendar;
- b) acompanhar, fiscalizar e avaliar as ações necessárias à execução do objeto da parceria, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação;
- c) repassar à OSC os recursos financeiros previstos para a execução do objeto da parceria, de acordo com o cronograma de desembolsos previsto, que guardará consonância com as metas, fases ou etapas de execução do objeto;
- d) elaborar e conduzir a execução da política pública;
- e) emanar diretrizes sobre a política pública a ser executada por meio do presente termo, estabelecendo conceitos e critérios de qualidade a serem observados pela OSC.

II – da OSC:

- a) ministrar a modalidade de ensino prevista no objeto, na forma da legislação vigente, de acordo com as diretrizes traçadas pela SECRETARIA, bem como contratar o corpo docente e técnico necessário, assegurando o atendimento socioeducacional aos educandos;
- b) garantir vagas aos alunos encaminhados pela SECRETARIA, em qualquer época do ano;
- c) encaminhar à SECRETARIA os alunos cuja avaliação pedagógica recomende a inserção em classes comuns da rede municipal, dando continuidade ao atendimento clínico-terapêutico que recebiam na OSC;
- d) realizar o cadastramento com nomes completos dos alunos beneficiados na parceria junto à SECRETARIA, de acordo com os critérios estabelecidos, mantendo-o atualizado;
- e) garantir educação especial para o trabalho aos alunos com Deficiência Intelectual ou deficiência múltipla associada a Deficiência Intelectual e Transtorno Global de Desenvolvimento, concomitantemente à educação básica, a partir de 15 anos, bem como proporcionar iniciação à educação profissional para aqueles que receberem o atestado de terminalidade específica da rede municipal de ensino;



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto

C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035

S.J. do Rio Preto – SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail:apaesjrp@terra.com.br

Visite nosso site www.apaerio Preto.org.br

- f) garantir, gratuitamente, formação aos profissionais de apoio da SECRETARIA, que atuarão junto aos alunos inseridos nas classes regulares, impossibilitados de agirem de forma autônoma nas atividades escolares e diárias;
- g) assegurar, gratuitamente, aos professores da rede municipal de ensino, que lecionam para alunos com deficiência, 10% (dez por cento) das vagas nos cursos oferecidos pela OSC, em suas áreas específicas;
- h) assegurar matrícula de alunos encaminhados pela SECRETARIA;
- i) assegurar às autoridades da SECRETARIA o acesso ao acompanhamento e a avaliação das atividades escolares desenvolvidas na OSC;
- j) zelar pela boa qualidade das ações e serviços prestados, buscando alcançar os resultados pactuados de forma otimizada;
- k) apresentar à SECRETARIA relatórios pedagógicos parciais e finais para acompanhamento e aprovação dos serviços executados. Após o início da execução dos planos de trabalho, as entidades deverão encaminhar semestralmente os relatórios parciais dos trabalhos desenvolvidos e das metas atingidas.

ETAPAS DE EXECUÇÃO

Vide anexo II – Etapas de Execução

EQUIPE DO PROJETO (RECURSOS HUMANOS)

QUADRO DE PESSOAL CUSTEADO COM RECURSOS PROPRIOS OU COM OUTRAS PARCERIAS

Qtde	Função	Formação	Carga horária semanal	Vínculo/Salário	Fonte de financiamento
1	Diretora Escolar	Pedagogia	40	CLT R\$ 4.620,59	2-SEE
1	Coord. Pedagógica	Pedagogia	30	CLT R\$ 3.028,27	2-SEE
1	Coord. Pedagógica	Pedagogia	20	CLT R\$ 2.018,85	2-SEE
1	Professor	Educação Física	28	CLT R\$ 2.369,58	2-SEE
1	Professor	Educação Física	40	CLT R\$ 2.211,05	2-SEE
2	Professor	Pedagogia	40	CLT R\$ 3.385,15	2-SEE
4	Professor	Pedagogia	40	CLT R\$ 3.046,75	2-SEE
2	Professor	Pedagogia	20	CLT R\$ 1.692,58	2-SEE
6	Professor	Pedagogia	20	CLT R\$ 1.523,38	2-SEE
1	Professora de Artes	Pedagogia	20	CLT R\$ 1.692,58	2-SEE



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto

C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035

S.J. do Rio Preto –SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail:apaesjrp@terra.com.br

QUADRO DE PESSOAL CUSTEADO COM RECURSOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Qtde	Função	Formação	Carga horária semanal	Vínculo/Salário	Fonte de financiamento
4	Professor	Pedagogia	20	CLT R\$ 1.584,32	1-PMSJRP
2	Professor	Pedagogia	40	CLT R\$ 3.168,64	1-PMSJRP
1	Professor	Magistério/Técnico de Música	26	CLT R\$ 2.288,36	1-PMSJRP
2	Professor	Pedagogia	20	CLT R\$ 1.760,28	1-PMSJRP
1	Professor	Pedagogia/ Técnico de Informática	20	CLT R\$ 1.760,28	1-PMSJRP
1	Professor	Magistério	20	CLT R\$ 2.054,29	1-PMSJRP
2	Professor	Pedagogia	40	CLT R\$ 3.520,56	1-PMSJRP
2	Prof.Ed.Física	Educação Física	40	CLT R\$ 3.520,56	1-PMSJRP
1	Secretario de Escola	Médio	40	CLT R\$ 1.783,33	1-PMSJRP
1	Secretario de Escola	Médio	40	CLT R\$ 2.100,00	1-PMSJRP
1	Inspetora Aluno	Médio	44	CLT R\$ 1.934,15	1-PMSJRP
2	Monitor	Médio	44	CLT R\$ 2.131,22	1-PMSJRP
1	Instrutor	Médio	44	CLT R\$ 2.500,00	1-PMSJRP
1	Cuidadora	Fundamental	30	CLT R\$ 1.336,54	1-PMSJRP
3	Cuidadora	Fundamental	44	CLT R\$ 1.633,55	1-PMSJRP
1	Enc. Limpeza	Fundamental	44	CLT R\$ 1.683,92	1-PMSJRP
3	Servente	Fundamental	44	CLT R\$ 1.458,14	1-PMSJRP
1	Aux.Serv.Gerais	Fundamental	44	CLT R\$ 1.611,79	1-PMSJRP
1	Aux. Serv. Gerais	Fundamental	44	CLT R\$ 1.337,41	1-PMSJRP
1	Nutricionista	Nutrição	30	CLT R\$ 2.471,16	1-PMSJRP
1	Enc. De Cozinha	Fundamental	44	CLT R\$ 2.091,79	1-PMSJRP
1	Cozinheira	Fundamental	44	CLT R\$ 1.740,73	1-PMSJRP
2	Aux. de Cozinha	Médio	44	CLT R\$ 1.547,32	1-PMSJRP
1	Seg. Patrimonial	Fundamental	36	CLT R\$ 1.467,80	1-PMSJRP



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto

C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035

S.J. do Rio Preto –SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail:apaesjrp@terra.com.br

Visite nosso site www.apaerio Preto.org.br

1	Motorista	Fundamental	44	CLT R\$ 1.947,66	1-PMSJRP
1	Motorista	Fundamental	44	CLT R\$ 2.010,83	1-PMSJRP
1	Técnico Manutenção	Médio	44	CLT R\$ 1.958,05	1-PMSJRP
1	Recepcionista	Fundamental	44	CLT R\$ 2.363,70	1-PMSJRP
1	Recepcionista	Fundamental	44	CLT R\$ 2.001,08	1-PMSJRP
2	Assistente Administrativa	Médio	40	CLT R\$ 2.611,11	1-PMSJRP
1	Auxiliar Administrativo	Fundamental	25	CLT R\$ 1.568,81	1-PMSJRP
1	Motorista	Fundamental	44	RPA R\$ 1.875,00	1-PMSJRP

APLICAÇÃO DE RECURSOS			
ITENS DE DESPESA	VALORES (R\$)		
	CAPITAL	CORRENTE	TOTAL
Pessoal (Área Pedagógica e Apoio): serão aceitas na prestação de contas as seguintes despesas: remuneração dos profissionais, contribuição social e previdenciária, FGTS, PIS, verbas rescisórias proporcionais ao período da parceria, férias e 13º salário.		790.089,23	790.089,23
Serviços de Terceiros (1)		275.529,39	275.529,39
Material de Consumo (2)		78.023,90	78.023,90
TOTAL		1.143.642,52	1.143.642,52
VALOR TOTAL DA PARCERIA			R\$ 1.143.642,52

1 - SERVIÇOS DE TERCEIROS

Limpeza e Conservação: Dedetização e Higienização.

Serviços Gráficos: Impressos em Geral, encartes e folders.

Vigilância Ostensiva: Serviço de Segurança e Vigilância.

Pagamento das taxas: energia elétrica, água, esgoto, serviços de telecomunicação, TV a cabo, internet, licenciamento e seguro de veículo.

Serviços Técnicos Profissionais: Honorários Contábeis, despachante e auditoria.

Contratação de mão de obra, manutenção e conservação de bens móveis: manutenção em computadores, impressoras, copiadoras, calculadoras, ventiladores, máquinas de costura, freezer,



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto

C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035

S.J. do Rio Preto –SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail:apaesjrp@terra.com.br

Visite nosso site www.apaeriopreto.org.br

geladeira, bebedouros, fogão, máquina de lavar, coifa, recarga de extintores, dedetizadores, reparo cerca elétrica e portões eletrônicos, conserto de toldos, ar condicionado e eletrodomésticos.

Contratação de mão de obra, manutenção e conservação de bens imóveis: pedreiro, carpinteiro, serralheiro, pintor, eletricista, encanador, gesseiro, chaveiro, marceneiro, tapeceiro, alarme e monitoramento do prédio, jardinagem e poda de arvore, instalação de divisória, vidraceiro e manutenção e tratamento de piscina.

Contratação de mão de obra, manutenção e conservação de veículos: serviços de despachantes, mecânica, revisão e manutenção de veículos, serviços de auto elétrico, funilaria, borracheiro, travas de volantes, trava de portas, Chave/controlado para automóveis, vidro elétrico, alinhamento, balanceamento, troca de óleo, escapamentos e tapeçaria.

Recargas: Cartuchos e toners impressoras.

Serviços de cópias e reprodução de documentos: Xerocópias, serviços gráficos, encadernação, confecção de banners, revelação de fotos.

Locação de Veículos: fretamento de ônibus e/ou Vans;

Vale Transporte: Vale transporte para funcionários;

Abastecimento de gás de cozinha: Recarga;

2 - MATERIAL DE CONSUMO

a) Material Expediente: Lápis, canetas, papéis variados, clips, borrachas, plásticos para pastas, marca texto, almofadas para carimbo, tinta para carimbo, fita adesiva, elástico, estiletes, corretivos, grampos, calculadoras, pilhas, baterias, colas, cadernos, agendas, livros ata, carimbos, grampeadores, perfuradores, alfinete de aço, apontador de lápis, bandeja para papéis, bloco para rascunho, cartolina, classificador, clipe cola, colchete, envelope, espátula, estilete, extrator de grampos, fita e bobina para máquina de calcular, grafite, impressos e formulário em geral, intercalador para fichário, lapiseira, livro de ponto e de protocolo, percevejo, placas de acrílico, plásticos, porta-lápis, régua, tesouras, tintas, etiquetas, pastas diversas.

b) Material de Processamento de Dados: CDs, DVDs, pen drives, cartuchos, toners e tintas para impressoras.

c) Gêneros Alimentícios: açúcar, adoçante, água mineral, leite, café, achocolatado em pó, chás, carnes e peixes em geral, linguiça, hambúrguer, cereais, sardinha em lata, atum em lata, palmito, ervilha, milho, gelatina, condimentos, bicarbonato de sódio, frutas, gelo, legumes, refrigerantes, sucos, temperos, verduras, arroz, feijão, macarrão, molho de tomate, óleo, azeite, vinagre, sal, amido de milho, farinha de trigo, ovos, fermentos, trigo, grão de bico, soja, bolachas e biscoitos, mussarela, presunto, mortadela, salsinha, creme de leite, catchup, mostarda, maionese, groselha, farinha de mandioca, farinha de milho, fubá, batata palha, queijo ralado, azeitona, manteiga, margarina, requeijão, leite condensado, chocolate granulado, castanhas, frutas secas, pães e afins.

d) Material de Copa e Cozinha: pratos, copos, talheres, bandejas, panelas, caixas organizadoras, descascador de legumes, potes, descartáveis, palitos, papel alumínio, filme de pvc, peneira, escorredor de louça, avental, tocas, sacos plásticos, pano de prato, filtro de papel, papel toalha, guardanapo de papel, copo de água, copo para café, garrafa térmica e embalagens diversas.

e) Materiais de Higiene e Limpeza: papel higiênico, saco de lixo, lustra móveis, desinfetante, detergente, água sanitária, creme dental, sabonete liquido, sabonete em pedra, sabão em pó, sabão em pedra, limpador ativador, limpador auto brilho, álcool, álcool gel, álcool perfumado, geleia de pinho, limpa vidro,



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto

C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035

S.J. do Rio Preto –SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail:apaesjrp@terra.com.br

Visite nosso site www.apaeriopreto.org.br

sapólio, odorizante de ambiente, pá de lixo, cera para piso, limpador multiuso, espoja dupla face, esponja de aço, pano de chão, pano multiuso, flanela para limpeza, vassoura, rodo, veneno spray, inseticida, mangueira de jardim, mangueira para botijão, registro para botijão e luvas descartáveis.

f) Material para Manutenção de Bens Móveis e Imóveis: Forro, gesso, pia, porta, batente, peça de madeira, portal, fita isolante, pincel, brocha, rolo, cola, divisória, fechadura, vidro, lona de toldo, calha, rufo, cimento, cal, pedra, areia, argamassa, tijolo, telha, tinta de parede, verniz, solvente, grafite, massa corrida, ferro, ferramentas, kit para furadeira, canos, cotovelos, torneira, válvulas, vaso sanitário, revestimento, cerâmica, parafusos, pregos, dobradiça, ralo, cola para cano, cola de contato, fita firlon, mangueira, telhas, registro, assento sanitário, válvula de descarga, ducha higiênica, chuveiro, conexões em geral, banquetas e cadeiras em PVC, cabos, chaves, compressor para ar condicionado e refrigeradores, mangueira para fogão, peças de reposição de aparelhos e máquinas em geral, tubos corrugados, cabos flexíveis (fios), hastes, tomadas, abraçadeiras, disjuntores, terminais, lâmpadas, spotch, canaletas, conduites, eletrodutos, espelhos para tomadas, enxada, enxadão, pá, limas, peças e acessórios para roçadeira, cloro, decantador, algicida, Teste de PH de Alcalinidade, Clarificante, Floculante, Estabilizador e Elevador de PH, Redutor de Alcalinidade, barrilhas, escovão e peneira.

g) Materiais de atividades ocupacionais: Cozinha pedagógica-aventais, tocas, descartáveis, bandejas, caixas organizadoras, AVD-kit de higiene pessoal, Jardim e Horta-sementes, adubos, esterco, terra vegetal, carriola, luva, chapéu, peneira, bota, Artesanato-linha, agulhas, pinceis, telas, lã, barbante, tecidos, aviamentos, tesoura e juta.

h) Material para Manutenção de veículos: amortecedores, filtros, velas e cabos, bomba de combustível, baterias, borrachas, buzina, cabo de acelerador, cabos de embreagem, câmara de ar, carburador completo, cifa, colar de embreagem, condensador e platinado, correias, disco de embreagem, ignição, junta homocinética, lâmpadas, lanternas e fusíveis, lonas e pastilhas de freio, mangueira, material utilizado em lanternagem e pintura, motor de reposição, para-brisa, para-choque, platô, pneus, reparos, cabo de aço, retentores, retrovisores, rolamentos, tapetes, válvula de marcha- lenta e termostática e chaves de seta e outras. Materiais para injeção eletrônica e direção hidráulica.

i) Combustíveis e Lubrificantes Automotivos: aditivos, álcool hidratado, fluido para amortecedor, fluido para transmissão hidráulica, gasolina, graxas, óleo diesel, óleo para Carter, óleo para freio hidráulico e óleo para motor.

j) Abastecimento de Gás de Cozinha: botijão de 13 kg (P13), botijão ou cilindro de 20 kg (P20), botijão ou cilindro de 45 kg (P45) e outros.

k) Produtos Agropecuários: Herbicidas, inseticidas, fertilizantes, adubo, esterco e afins.



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto
C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035
S.J. do Rio Preto –SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail:apaesjrp@terra.com.br
Visite nosso site www.apaeriopreto.org.br

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO
Vide anexo I – Cronograma de desembolso

Indicação do Gestor na Secretaria Municipal da Educação

Nome:

CPF:

RG:

CARGO:

Indicação do Gestor da Parceria na Entidade

Nome: Ana Maria Levada

CPF: 070.942.318-73

RG: 13.867.300-7

CARGO: Diretora Administrativa

São José do Rio Preto, Setembro de 2017.


VALDIR NONATO
PRESIDENTE DA APAE

ANEXO I - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS FINANCEIROS - 2017

APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto

C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035

S.J. do Rio Preto –SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail: apaesjrp@terra.com.br

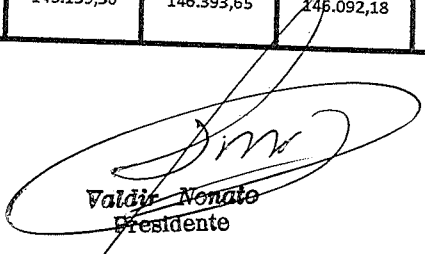
Visite nosso site www.apaeriopreto.org.br

Nome do Serviço: APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

Período: 01/06/2017 á 31/12/2017

Origem do Recurso: Municipal

Despesas	Junho R\$	Julho R\$	Agosto R\$	Setembro R\$	Outubro R\$	Novembro R\$	Dezembro R\$	Total R\$
Recursos Humanos	63.738,79	81.398,66	85.733,71	90.529,03	95.838,18	96.558,14	74.022,98	587.819,49
Reajuste Salarial								0,00
Outras (Férias)	5.738,52	10.026,44	3.794,81	2.879,82	0,00	0,00	89.980,13	112.419,72
13º Salário						44.546,62	45.303,40	89.850,02
Serviços de Terceiros	40.750,00	31.640,00	44.851,77	42.926,82	41.900,00	41.900,00	31.560,80	275.529,39
Despesa com material de consumo	28.060,00	8.261,21	10.759,07	10.057,98	8.354,00	8.354,00	4.177,64	78.023,90
Total	138.287,31	131.326,31	145.139,36	146.393,65	146.092,18	191.358,76	245.044,95	1.143.642,52


Valdir Nonato
Presidente

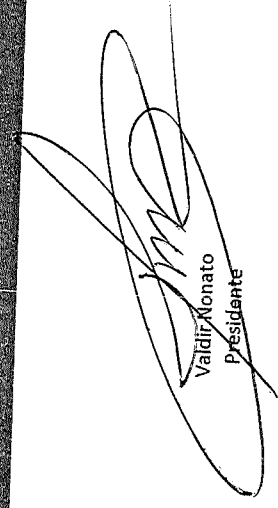
Anexo II - ETAPAS DE EXECUÇÃO



APAE

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São José do Rio Preto
 C.N.P.J nº 59.997.270/0001-61 – Rua Raul Silva, 1863 – Nova Redentora – CEP 15090-035
 S.J. do Rio Preto – SP – Fone/Fax: (17) 2136 1200 - e-mail: apaesjrp@terra.com.br
 Visite nosso site www.apaejrp.org.br

ATIVIDADES	PERÍODO											
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
X												
representação da prestação de contas relativa ao ano anterior (quando houver)	X											
matrícula dos estudantes/organização das salas	X											
inserção dos dados do aluno no GDAE	X											
realização da avaliação inicial dos alunos	X											
realização das atividades previstas no Plano de Trabalho	X											
prestação de contas relativa à parcela	X											
consolidação da avaliação dos alunos	X											
elaboração dos relatórios parciais	X											
envio de sugestões de alteração do Plano de Trabalho	X											
elaboração e envio do relatório final	X											
CRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO												
definição e Encaminhamento dos alunos para matrícula	X											
verificação da organização do trabalho pedagógico de acordo com a grade curricular	X											
matrícula em loca	X											
análise dos relatórios parciais da entidade parceira	X											
elaboração do relatório parcial	X											
realização da pesquisa de satisfação com os pais	X											
elaboração do relatório final	X											
elaboração do novo plano de trabalho	X											


 Valdir Nonato
 Presidente